

Перечень неунифицированных форм первичных документов

1. Универсальные передаточный и корректировочный документы (УПД и УКД) по формам, которые рекомендованы ФНС.
2. Самостоятельно разработанные формы:
 - уведомление главного бухгалтера с требованием о представлении документов;
 - расчетный листок;
 - журнал ознакомления с графиком документооборота;
 - товарно-транспортная накладная;
 - акт вручения подарков;
 - реестр использованных марок и маркированных конвертов;

Образцы неунифицированных форм первичных документов

1. Уведомление главного бухгалтера с требованием о представлении документов

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярский
краевой врачебно-физкультурный диспансер»

Уведомление

с требованием представить документы, информацию

от _____

Уведомляю, что Вы не представили в срок документ

Установленный срок представления документа –

Требую представить документ не позднее

Прошу обратить особое внимание на своевременность и корректность оформления первичных документов. Напоминаю, что ошибки в бухгалтерской отчетности, вызванные неверным или несвоевременным предоставлением данных, влекут

наложение штрафа до 30 000 руб. непосредственно на Вас как должностное лицо, а не на бухгалтера. Основание: примечание 5 к ст. 15.15.6 КоАП.

Главный бухгалтер _____ Г. М. Петрова

2. Акт о замене запчастей в основном средстве

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярский краевой врачебно-физкультурный диспансер»

АКТ № _____
о замене запчастей в основном средстве

№ п / п	Дата провед ения ремонт ных работ	Наимено вание основног о средства	Инвента рный №	Перечень произвед енных работ	Материалы, используемые при замене			
					наимено вание	номенклат урный №	едини ца измер ения	количе ство

(исполнитель)

(подпись)

(Ф. И. О.)

(руководитель)

(подпись)

(Ф. И. О.)

5. Расчетный листок по выплатам сотрудникам

Расчетный листок за					
Организация:				Подразделение:	администрация
Ф. И. О.				Должность:	
Таб. номер					
К выплате:					
Вид	Период	Дней/часов	Сумма, руб.	Вид	Сумма, руб.
1. Начислено				2. Удержано	
Оклад				НДФЛ (по ставке 13%)	
Премия					
...					
Всего начислено:				Всего удержано:	
3. Доходы в натуральной форме				4. Выплачено	
				Через кассу (банк):	
Всего натуральных доходов:				Всего выплат:	
Долг за сотрудником на начало месяца				Долг за сотрудником на конец месяца	

6. ...